

# Dokumentation der Online-Anmeldung zur mündlichen Prüfung in Schulpädagogik (Frühjahr 2012)

## 1. Staatsprüfung für ein Lehramt an öffentlichen Schulen gemäß LPO I

Für die mündliche Prüfung im Fach Schulpädagogik müssen Sie sich – neben der Anmeldung beim Prüfungsamt – auch beim Lehrstuhl anmelden. Das hierzu notwendige Online-Anmeldeverfahren wird **ab dem 16. Januar, 04:00 Uhr bis zum 22. Januar 2012, 23:59** über die Homepage des Lehrstuhls freigeschaltet.

Aus Gründen der Chancengleichheit startet das Anmeldeverfahren genau zum angegebenen Zeitpunkt. Der Server ist dazu an die Atomuhr der PTB Braunschweig angeschlossen. Bis zum Start des Anmeldeverfahrens sehen Sie daher auf der Seite der Online-Anmeldung folgenden Hinweis:

**Das Online-Anmeldeverfahren startet ab dem 16. Januar 2012, 04:00 Uhr über diese Seite.**

Start in

24 Days 21 hrs 30 min 3 sec

**Das bisher gängige Anmeldeverfahren über das Sekretariat ist nicht mehr möglich.**

Die Online-Anmeldung können Sie über die Homepage erreichen. Der Link zur Anmeldung ist ab dem Beginn des Anmeldezeitraums an prominenter Stelle auf der Startseite der Lehrstuhlhomepage (<http://www.edu.lmu.de/schulpaedagogik>) deutlich markiert.

Die Online-Anmeldung zur mündlichen Prüfung im Fach Schulpädagogik erfolgt in 4 Schritten:

- Schritt 1: Angabe der Matrikelnummer
- Schritt 2: Eingabe der deskriptiven Daten
- Schritt 3: Bestätigung der Anmeldemodalitäten
- Schritt 4: Eingabe des Wunschprüfers

Diese Schritte werden auf den folgenden Seiten ausführlich beschrieben.

Bitte beachten Sie noch die folgenden Hinweise:

- Eine einmal begonnene Anmeldung kann nicht abgebrochen und zu einem anderen Zeitpunkt wieder aufgenommen werden. Bereiten Sie also vor der Anmeldung alle notwendigen Daten und Angaben vor. Alle notwendigen Angaben werden auf den nächsten Seiten ausführlich beschrieben.
- Ein "Zurück zur vorherigen Seite" mit Hilfe des Knopfes am Browser ist nicht möglich. Kontrollieren Sie daher bitte alle Angaben auf der Seite, bevor Sie diese Speichern und mit dem nächsten Schritt weiter machen.
- Sie müssen sich persönlich anmelden. Testanmeldungen sind nicht gestattet.
- Arbeiten Sie bei der Anmeldung zur mündlichen Prüfung bitte sehr sorgfältig und genau.
- Alle Daten müssen wahrheitsgemäß angegeben werden.
- Wir versichern, dass wir alle Daten nur zum Zwecke der Prüfungsanmeldung speichern. Ihre Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und nach dem Ende des Prüfungszeitraums "Frühjahr 2012" vom Server gelöscht.

## Schritt 1: Angabe der Matrikelnummer

Im ersten Schritt der Anmeldung betreten Sie die Anmeldeplattform durch die Angabe Ihrer Matrikelnummer. Zusätzlich werden Sie aufgefordert, eine Zeichenfolge abzutippen, die Sie auf einem Bild lesen können.

Wozu ist das notwendig? Dieser Mechanismus, CAPTCHA genannt, wird verwendet, um zu entscheiden, ob das Gegenüber ein Mensch oder eine Maschine ist.

**Anmeldung zur mündlichen Prüfung, Schritt 1 von 4**

**\* Bitte geben Sie zuerst Ihre Matrikelnummer ein.**

**Sicherheitscheck mit CAPTCHA**

Captcha ist ein Mechanismus, mit dem sichergestellt werden soll, dass bestimmte Dinge nur von Menschen, aber nicht von Programmen getan werden können. Mit Hilfe dieses CAPTCHAs soll verhindert werden, dass sich Maschinen automatisch zur Prüfung anmelden. Wer das tun will, muss an dem Captcha vorbei.



➡ Ein neues CAPTCHA-Bild

➡ Mehr Infos zu CAPTCHAs

**\* Bitte geben Sie den CAPTCHA-Code des obigen Bildes ein. Der Code kann aus Zahlen, Groß- und Kleinbuchstaben bestehen. Wenn Sie unsicher sind, fordern Sie ein neues CAPTCHA-Bild an.**

Weiter zum nächsten Schritt

Wenn Sie die notwendigen Angaben gemacht haben, gelangen Sie mit einem Klick auf den Knopf "Weiter zum nächsten Schritt" auf die nächste Seite der Anmeldung.

## Schritt 2: Eingabe der deskriptiven Daten

Im zweiten Schritt geben Sie die deskriptiven Daten ein, die wir benötigen, um Ihre Anmeldung weiterverarbeiten zu können. Bei diesen Daten handelt es sich um die folgenden Angaben:

- **Anrede, Nachname, Vorname, Geburtsdatum:** Diese Daten benötigen wir, um Sie eindeutig identifizieren zu können.
- **E-Mail, Telefonnummer:** Mit diesen Angaben können wir Sie kontaktieren, falls wir Nachfragen haben.
- **Schulform, Prüfungszeitraum:** Wir müssen unsere Prüfungstermine so festlegen, dass wir Kandidatinnen und Kandidaten mit der gleichen Schulform an einem Tag prüfen, da wir für jede Schulform einen Zweitprüfer aus der jeweiligen Schule benötigen. Die Angabe des Prüfungszeitraums ist wichtig, da das Prüfungsamt für jede Schulform unterschiedliche Formularblöcke ausgibt - ein Nacheinander von Kandidaten mit dem gleichen Prüfungszeitraum vermeidet bei uns Formularspringereien während eines Prüfungsblockes.
- **Studienfächer, besuchte Veranstaltungen:** Diese Angaben benötigen wir, damit wir in den Prüfungen Ihren Werdegang kennen. Bei den von Ihnen besuchten Veranstaltungen im Fach Schulpädagogik geben Sie bitte das Semester, den Veranstaltungstitel und die Dozentin/den Dozenten an.

Auf den nächsten beiden Seiten können Sie das Eingabeformular des zweiten Schritts als Screenshot (Bildschirmfoto) ansehen.

**Ihre deskriptiven Daten****\* Bitte geben Sie Ihre Anrede ein** Frau Herr**\* Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.****\* Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein.****\* Bitte geben Sie Ihr Geburtsdatum ein.****\* Bitte geben Sie eine Telefonnummer an, unter der Sie tagsüber erreichbar sind.****\* Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.****\* Bitte geben Sie nun Ihre Schulform ein** Grundschule Hauptschule Sonderschule Realschule Gymnasium

**\* Bitte geben Sie nun Ihren Prüfungszeitpunkt ein**

Gesamtablegung (Das bedeutet: Sie legen die EWS-Prüfung gemeinsam mit Ihren Fachprüfungen ab.)

Vorgezogene EWS-Prüfung

Pflichtwiederholung

Freiwillige Wiederholung

**\* Bitte geben Sie Ihre Studienfächer ein.**

**\* Besuchte Veranstaltungen im Fach Schulpädagogik (Bitte genau angeben).**

Speichern und weiter zum nächsten Schritt

Auch auf dieser Seite gelangen Sie mit einem Klick auf den Knopf am unteren Ende der Seite zum nächsten Schritt.

### Schritt 3: Bestätigung der Anmeldemodalitäten

Mit Ihrer Anmeldung sind einige Hinweise und Bedingungen verknüpft. **Bitte lesen Sie diese Punkte sorgfältig durch.** Mit einem Klick auf das Eingabekästchen bestätigen Sie uns, dass Sie die Anmeldemodalitäten gelesen haben und diesen zustimmen.

**Anmeldung zur mündlichen Prüfung, Schritt 3 von 4**

---

**Bedingungen der Anmeldung**

Bitte beachten Sie die folgenden Punkte:

- Sie bestätigen uns hiermit, dass Sie sich persönlich und verbindlich für die mündliche Prüfung in Schulpädagogik angemeldet haben.
- Mit der Anmeldung erklären Sie gleichzeitig auch Ihr Einverständnis, dass Sie auch außerhalb der vom Prüfungsamt vorgegebenen Prüfungszeiträume geprüft werden können.
- Wir machen darauf aufmerksam, dass lt. LPO kein Rechtsanspruch auf eine/n bestimmte/n Prüfer/in sowie auf einen bestimmten Termin besteht.
- Jeder Prüfer hält eine zentrale Vorbesprechung ab. Diese Vorbesprechung ist für alle Kandidatinnen und Kandidaten des Prüfers verpflichtend. Der Termin wird per Aushang sowie auf der Homepage bekannt gegeben. Achtung: Die ersten Vorbesprechungstermine finden bereits in der Woche nach Ende der Anmeldefrist statt.

**\* Zustimmung zu den obigen Punkten**

Ich habe obige Punkte gelesen und bin mit ihnen einverstanden.

---

Speichern und weiter zum nächsten Schritt

Auch hier gelangen Sie mit einem Klick auf den Knopf am unteren Seitenrand zum nächsten und letzten Schritt der Anmeldung.

## Schritt 4: Eingabe des Wunschprüfers

Sie können nun einen Prüferwunsch angeben.

Im Vorfeld der Anmeldung sollten Sie sich bereits einen Wunschprüfer überlegt haben. Bitte überlegen Sie sich auch Ausweichprüfer, falls der von Ihnen gewählte Prüfer nicht mehr zur Verfügung steht.

Das Verfahren der Eingabe des Wunschprüfers soll im Folgenden genauer erklärt werden, damit es zu keinen Verwirrungen kommt.

Jeder Prüfer erhält vom Prüfungsamt eine Quote, die die Anzahl seiner Prüfungen festlegt. **Die Zuteilung zu den einzelnen Prüfern erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs.**

Bei Überschreiten der Quote gibt es zunächst für jeden Prüfer eine begrenzte Überhangsliste in der Reihenfolge des Eingangs. Wenn Sie auf der Überhangsliste eines Prüfers stehen, rücken Sie bei etwaigen Rücktritten bis zum Ende des Anmeldezeitraums automatisch nach. Die restlichen Kandidaten der Überhangsliste werden nach der Anmeldefrist den Prüfern zugeteilt, die noch freie Prüfungsplätze haben. Dabei wird gelost.

Wenn auch die Überhangsliste voll ist, steht der Prüfer nicht mehr zur Verfügung **und taucht in der Liste der Wunschprüfer nicht mehr auf**. Wählen Sie in diesem Fall bitte einen Prüfer, der auf der Liste verzeichnet ist. Wir garantieren Ihnen zu jedem Zeitpunkt des Anmeldezeitraums mindestens einen freien Prüfer. Wenn Sie beim Prüfungsamt zur mündlichen Prüfung in Schulpädagogik angemeldet sind, werden Sie auf jeden Fall von uns geprüft.

Während der Online-Anmeldung können wir Ihnen leider keine endgültige Zusicherung der Zuteilung zu Ihrem Wunschprüfer geben. Der Grund dafür ist folgender:

### Exkurs: Die Auswirkungen des verbindungsfreien Verfahrens auf die Prüfungsanmeldung

Das Ansehen von Internetseiten ist ein so genanntes verbindungsfreies Verfahren. Das bedeutet: Wenn Sie eine Seite aufrufen, liefert Ihnen der Server die Seite mit den Informationen, wie sie im Moment aktuell sind. Nun benötigen Sie für das Lesen der Seite mindestens 30 Sekunden und für die Entscheidung über Ihren Wunschprüfer nochmal ca. 10 Sekunden. In diesen 40 Sekunden kann im Hintergrund schon einiges passiert sein, so dass der Inhalt der Seite auf Ihrem Bildschirm nicht mehr aktuell ist. Ihr Rechner baut erst wieder eine Verbindung zum Server auf, wenn Sie Ihre Auswahl speichern.

Nun kann folgender Fall eintreten: Sie wünschen sich Prüfer X. Zum Zeitpunkt des Seitenaufrufs hat Prüfer X noch genau 2 Plätze frei. Nun kann es passieren, dass in den eben beschriebenen 40 Sekunden 10 weitere Kandidaten Prüfer X gewählt haben - plötzlich stehen Sie auf der Überhangsliste, obwohl Ihnen die Seite angezeigt hat, dass noch Plätze frei sind.

Würden wir Ihnen also im Anmeldeverfahren die freien Plätze anzeigen, würden wir Ihnen unsichere Informationen als Entscheidungsgrundlage liefern. Dadurch kommt es zum Ende der Quote unweigerlich zu Enttäuschungen. Deshalb wählen wir ein anderes Verfahren, welches Ihnen ermöglicht, die Wahrscheinlichkeit Ihrer Zuteilung einzuschätzen, ohne, dass wir Versprechungen machen, die wir nicht halten können: Wir arbeiten mit Farbcodes.

Der folgende Screenshot zeigt ein fiktives Beispiel der Auswahl eines Wunschprüfers.

**Angabe Ihres Wunschprüfers**

Jeder Prüfer erhält vom Prüfungsamt eine Quote, die die Anzahl seiner Prüfungen festlegt. Sie können nun einen Prüferwunsch angeben. Die Zuteilung zu den einzelnen Prüfern erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs.

Wie wahrscheinlich die Zuteilung zu Ihrem Wunschprüfer ist, können Sie anhand der Hintergrundfarbe dieses Prüfers erkennen. Die Bedeutung der Hintergrundfarbe ist in der Dokumentation ausführlich beschrieben und kann [hier noch einmal nachgesehen werden](#).

Bei Überschreiten der Quote gibt es zunächst für jeden Prüfer eine begrenzte Überhangsliste. **Wenn die Überhangsliste voll ist, steht der Prüfer nicht mehr zur Verfügung und taucht in untenstehender Liste nicht mehr auf.**

Dies betrifft für den folgenden Prüfungszeitraum die folgenden Prüfer: Astrid Arauner, Dr. Wolf-Thorsten Saalfrank

**\* Bitte geben Sie nun Ihren Wunschprüfer an**

<input type="radio"/>	Prof. Dr. Ewald Kiel	Green
<input type="radio"/>	Christian Bauer	Green
<input type="radio"/>	Agnes Braune	Yellow
<input type="radio"/>	Markus Kollmannsberger	Green
<input type="radio"/>	Dr. Thomas Lerche	Green
<input type="radio"/>	Dr. Sylva Liebenwein	Yellow
<input type="radio"/>	Dr. Clemens M. Schlegel	Green
<input type="radio"/>	Simone Schramm	Green
<input type="radio"/>	Dr. Eva Steinherr	Red
<input type="radio"/>	Dr. Sabine Weiß	Red

Speichern und weiter zur Bestätigungsseite

Wie Sie sehen, hat jede Prüferauswahl eine Hintergrundfarbe. Die Farben bedeuten folgendes:



Das bedeutet: Je "grüner" der Hintergrund eines Prüfers, desto sicherer ist es, dass Sie diesem Prüfer zugeteilt werden. Im Grenzbereich zwischen Quotenende und Überhangsliste ist der Hintergrund gelb, eine Zuteilung zu diesem Prüfer ist damit nicht sicher. Wenn die Farbe nun ins rötliche überschlägt, können Sie daran erkennen, dass bei diesem Prüfer bereits die Überhangsliste begonnen hat; eine Zuteilung zu diesem Prüfer ist eher unwahrscheinlich. Sollte auch die Überhangsliste voll sein, steht der Prüfer nicht mehr zur Verfügung und taucht in der Auswahlliste nicht auf.

Bevor Ihr Wunschprüfer endgültig gespeichert wird, müssen Sie Ihre Wahl bestätigen:

### Angabe Ihres Wunschprüfers

Jeder Prüfer erhält vom Prüfungsamt eine Quote, die die Anzahl seiner Prüfungen festlegt. Sie können nun einen Prüferwunsch angeben. Die Zuteilung zu den einzelnen Prüfern erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs.

Wie wahrscheinlich die Zuteilung zu Ihrem Wunschprüfer ist, können Sie anhand der Hintergrundfarbe dieses Prüfers erkennen. Die Bedeutung der Hintergrundfarbe ist in der Dokumentation ausführlich beschrieben und kann [hier noch einmal nachgesehen werden](#).


Bei Überschreiten der Quote gibt es zunächst für jeden Prüfer eine begrenzte Überhangsliste. **Wenn die Überhangsliste voll ist, steht der Prüfer nicht mehr zur Verfügung und taucht in untenstehender Liste nicht mehr auf.**

Dies betrifft für den folgenden Prüfungszeitraum die folgenden Prüfer: Astrid Arauner, Dr. Wolf-Thorsten Saalfrank

### \* Bitte geben Sie nun Ihren Wunschprüfer an

<input checked="" type="radio"/>	Prof. Dr. Ewald Kiel	
<input type="radio"/>	Christian Bauer	
<input type="radio"/>	Agnes Braune	
<input type="radio"/>	Markus Kollmannsberger	
<input type="radio"/>	Dr. Thomas Lerche	
<input type="radio"/>	Dr. Sylva Liebenwein	
<input type="radio"/>	Dr. Clemens M. Schlegel	
<input type="radio"/>	Simone Schramm	
<input type="radio"/>	Dr. Eva Steinherr	
<input type="radio"/>	Dr. Sabine Weiß	

Die Seite mit der Adresse <http://www.edu.lmu.de> ...

 Ihre Prüferwahl: Prof. Dr. Ewald Kiel.  
 Wenn das korrekt ist, drücken Sie [OK], ansonsten drücken Sie [Abbrechen] und verändern Ihre Wahl.

Speichern und weiter zur Bestätigungsseite

## Bestätigung der Anmeldung

Nach dem letzten Schritt des Anmeldeverfahrens sehen Sie nochmals Ihre Angaben. Damit ist Ihre Anmeldung auf dem Server gespeichert und bestätigt.

Sie können sich eine pdf-Datei Ihrer Anmeldung speichern oder ausdrucken. Drucken Sie diese Datei für Ihre Unterlagen aus. Damit können Sie im Zweifelsfall eine erfolgreiche **Anmeldung** nachweisen. Den Download der pdf-Datei starten Sie durch einen Klick auf den Knopf "Bestätigung ausdrucken (pdf-Datei)".

Wenn Sie gerade keinen Drucker zur Verfügung haben, können Sie diese Seite jederzeit wieder aufrufen, wenn Sie auf der ersten Seite der Online-Anmeldung Ihre Matrikelnummer und den (dann neuen) korrekten CAPTCHA-Code eingeben.

**Achtung:** Bis zum 16. Januar 2012 ist dieser Ausdruck ist noch **keine Bestätigung Ihrer Prüferzuteilung**. Die endgültige Prüferzuteilung erfahren Sie ab dem 25. Januar 2012 durch Aushang am Schwarzen Brett des Sekretariats oder über den hier beschriebenen Weg. Bitte informieren Sie sich in ihrem eigenen Interesse unverzüglich über den Stand der Einteilung - und versäumen Sie nicht Ihre Vorbesprechung bei Ihrem Prüfer. Die Termine der Vorbesprechungen finden Sie ab Anfang Juli auf der Homepage des Lehrstuhls und als Aushang vor dem Sekretariat des Lehrstuhls für Schulpädagogik (Leopoldstr. 13, Raum 3533).

Anmeldung zur mündlichen Prüfung, Bestätigung
<b>Bestätigung Ihrer Anmeldung</b>
<p>Sehr geehrte Frau Müller,            Sie wurden mit den folgenden Daten zur mündlichen Prüfung angemeldet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anrede: Frau</li> <li>- Nachname: Müller</li> <li>- Vorname: Sabine</li> <li>- Geburtsdatum: 01. 01. 1986</li> <li>- E-Mail: Sabine.Mueller@example.com</li> <li>- Telefon: 089-21800</li> <li>- Schulform: Grundschule</li> <li>- Prüfungszeitraum: Vorgezogene EWS-Prüfung</li> <li>- Ausschlußtermine: Keine</li> <li>- Wunschprüfer: Prof. Dr. Ewald Kiel</li> </ul> <p>Bitte drucken Sie diese Seite nun aus. Sie können diese Seite jederzeit wieder aufrufen, indem Sie auf der ersten Seite der Anmeldung Ihre Matrikelnummer und den korrekten CAPTCHA-Code eingeben. Kandidaten, die auf der Warteliste stehen, können auf diesem Wege ab dem 26. 01. 2010 erfahren, welchem Prüfer sie zugeteilt wurden.</p> <p>Viel Erfolg bei Ihren Prüfungen,            Ihr Lehrstuhl für Schulpädagogik</p>
<div style="background-color: #90EE90; width: 100%; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px; display: inline-block;">Bestätigung ausdrucken (pdf-Datei)</div>

**Bitte beachten Sie:** Wenn sich mehr als eine Person an einem Computer anmelden möchte, müssen Sie vor der Anmeldung einer weiteren Person den Browser schließen und wieder öffnen.

Viel Erfolg bei Ihrer Anmeldung und bei Ihren Prüfungen,  
 Ihr Lehrstuhl für Schulpädagogik